

GEBERIT PROPLANNER 2023

MANUEL DE FORMATION

INSTALLATION ET FONCTIONS DE BASE

**KNOW
HOW**
INSTALLED

Mentions légales ProPlanner

Geberit ProPlanner 2023

Le présent manuel, ainsi que le logiciel qu'il décrit, font partie intégrante de l'accord de licence et ne peuvent être utilisés ou copiés qu'en accord avec les conditions de licence. Les informations qu'il contient sont exclusivement fournies à titre indicatif; elles peuvent être modifiées sans préavis et ne doivent pas être considérées comme un engagement de la part de Geberit Verwaltungs AG. Geberit Verwaltungs AG décline toute responsabilité et ne fournit aucune garantie quant à l'exactitude et l'exhaustivité des informations contenues dans ce manuel.

Tous les noms de sociétés cités dans les exemples servent exclusivement à des fins de démonstration. Par ailleurs, toute référence à des organisations réelles est purement fortuite, à l'exception des sociétés énumérées ci-dessous. Les sociétés et marques suivantes sont mentionnées dans ce manuel:

- Geberit et le logo Geberit sont des marques du groupe Geberit en Suisse et dans d'autres pays
- Microsoft, Windows 10, Windows 8.1, Windows 7 et Excel sont des marques de Microsoft Corporation aux Etats-Unis et dans d'autres pays
- Autodesk® RealDWG est une marque de la société Autodesk aux Etats-Unis et dans d'autres pays
- YouTube est une marque de la société YouTube LLC aux Etats-Unis et dans d'autres pays
- Adobe Acrobat Reader est une marque de la société Adobe Systems Software Ireland Ltd. en Irlande et dans d'autres pays

© Copyright 2023, Geberit Verwaltungs AG. Tous droits réservés.

Les représentants légaux de Geberit Verwaltungs AG sont Roland Iff et Rudolf Eberhard.

Geberit Verwaltungs AG
Schachenstrasse 77
CH-8645 Jona

Téléphone: +41 55 221 6111

Fax: +41 55 221 6242

E-mail: verwaltungs.ag.ch@geberit.com

Inscription au registre du commerce: Numéro de société CH-320.3.010.425-2
(registre du commerce du canton de Saint Gall)

Numéro IDE: CHE-116.306.913

Votre société de distribution nationale compétente est accessible sur le site Web www.geberit.com ou via le lien Internet de la page de démarrage du logiciel.

SOMMAIRE

1 A propos de ce document	4
1.1 Signes et symboles	4
2 Installation et achat de licences	5
2.1 Conditions minimales requises	5
2.2 Installation	6
2.3 Premier démarrage de programme.....	7
2.4 Enregistrement.....	7
2.5 Gestion des licences	11
2.6 Page de démarrage Geberit ProPlanner.....	13
3 Projets	15
3.1 Créer un nouveau projet	15
3.2 Créer des projets partiels	23
4 Imprimer et exporter	25
4.1 Imprimer et exporter des graphiques	25
4.2 Imprimer et exporter des listes.....	28
4.3 Exportation pour des logiciels métier	31
5 Ajuster ProPlanner à ses besoins spécifiques	33
5.1 Adapter l'agencement des fenêtres.....	33
5.2 Changer de vue dans la fenêtre Objets	35
5.3 Personnaliser la représentation de la surface de dessin	37
5.4 Personnaliser le logo d'entreprise	39
5.5 Ajuster le tarif horaire et la TVA	40
5.6 Enregistrer les réglages comme configuration standard.....	40
5.7 Rétablir les configurations par défaut.....	42
5.8 Suppléments et déductions appliqués aux matériaux et en termes de durée.....	43
5.9 Favoris	44

1 A PROPOS DE CE DOCUMENT

Vous pouvez utiliser ce manuel au cours de votre séminaire de formation ou pour récapituler ensuite ce que vous avez appris.







Il vous guide dans l'apprentissage de l'installation et des fonctions principales de Geberit ProPlanner.

Tour d'horizon des thèmes abordés:

- Installation et achat de licences
- Projets et projets partiels
- Impression et exportation de données
- Adapter Geberit ProPlanner en fonction de ses besoins spécifiques

1.1 Signes et symboles

Les signes et symboles suivants sont utilisés dans ce manuel:

Symbole	Désignation	Signification
	Information	Référence au complément d'information disponible sur ce sujet dans l'aide ou dans un autre manuel de formation
	Conseil	Conseil permettant de simplifier ou d'améliorer la marche à suivre
	Remarque	Information de base sur une procédure
	Marche à suivre	Marche à suivre composée d'une seule opération
		Marche à suivre composée de plusieurs opérations
	Résultat	Résultat apparaissant au terme d'une opération



Vous trouverez de plus amples informations dans l'aide que vous pouvez activer en faisant appel au menu **Aide** ou à la touche **F1**.

2 INSTALLATION ET ACHAT DE LICENCES

Avant de pouvoir démarrer Geberit ProPlanner, vous devez installer le logiciel et vous enregistrer. Vous pourrez ensuite utiliser certains modules à titre gratuit, et acheter une licence pour en utiliser d'autres.

Veuillez tenir compte des conditions minimales requises pour l'installation et l'utilisation du logiciel.

2.1 Conditions minimales requises

Les conditions minimales requises suivantes s'appliquent à la version Geberit ProPlanner 2023:

	Minimum	Recommandé
Système d'exploitation	Système d'exploitation 64 bits Windows 8.1 Windows 10 (à partir de la version 1809) Windows 11	Système d'exploitation 64 bits Windows 10 (à partir de la version 1809) Windows 11
Processeur	Processeur multicœurs Intel ou AMD	Processeur multicœurs Intel ou AMD
Mémoire vive	2 Go	4 Go
Espace sur disque dur	3 Go de libre	6 Go de libre
Carte graphique	64 Mo, DirectX 9	256 Mo, DirectX 9
Ecran	1280 pixels de résolution horizontale, 900 pixels de résolution verticale	1400 pixels de résolution horizontale, 1024 pixels de résolution verticale
	96 dpi (taille d'affichage) recommandés	
Services en ligne	Accès Internet Adresse e-mail valide	
Composants du système	Sont fournis et installés automatiquement: <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft.NET Framework 4.7 • Microsoft DirectX 9 	

2.2 Installation

1. Appelez le site web suivant de Geberit:
<https://www.geberit.de/planung-installation/planungsunterstuetzung/proplanner/>.
2. Téléchargez le fichier d'installation Geberit ProPlanner et double-cliquez dessus.
✓ L'assistant d'installation démarre.
3. Sélectionnez la langue d'installation puis cliquez sur **Suivant**.



4. Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

2.3 Premier démarrage de programme

Vous devez préciser votre pays lors du premier démarrage du programme.
L'ensemble des modules proposés varie en fonction du choix du pays.

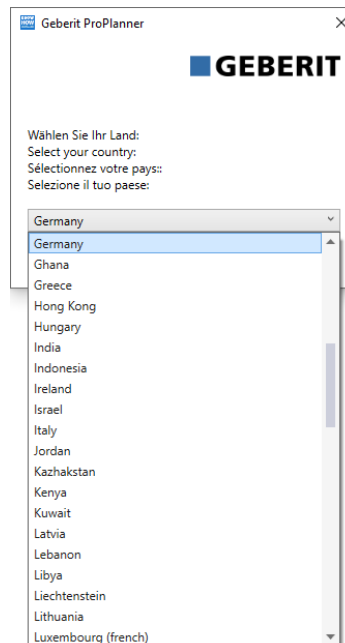


Il est impossible de modifier après-coup l'attribution à une société de distribution et la sélection de module associée.



1. Démarrez Geberit ProPlanner en double-cliquant sur l'icône correspondante sur votre bureau.

✓ La fenêtre suivante apparaît après un court instant:



2. Sélectionnez votre pays.
 - ✓ Une fois le pays sélectionné, une société de distribution et un marché vous seront attribués. L'interface utilisateur apparaît dans la langue correspondante.
3. Cliquez sur **OK** pour valider le réglage.
 - ✓ La fenêtre d'enregistrement de Geberit ProPlanner apparaît.

2.4 Enregistrement

Vous devez vous enregistrer après le premier démarrage du programme.
L'enregistrement est gratuit et chaque client professionnel obtient une clé de société. Dans le cas de clients privés, le nom de famille est renseigné en lieu et place du nom de la société.



Si vous avez déjà obtenu une clé de société, poursuivez votre lecture sous "Enregistrement avec une clé de société ou un fichier de licence", page 9.

2.4.1 Enregistrement en tant que nouvel utilisateur de Geberit ProPlanner

Si votre société n'a pas encore utilisé Geberit ProPlanner, veuillez procéder comme suit:

1. Sélectionnez la première option d'enregistrement.

2. Cliquez sur **Suivant**.

3. Entrez vos coordonnées complètes.



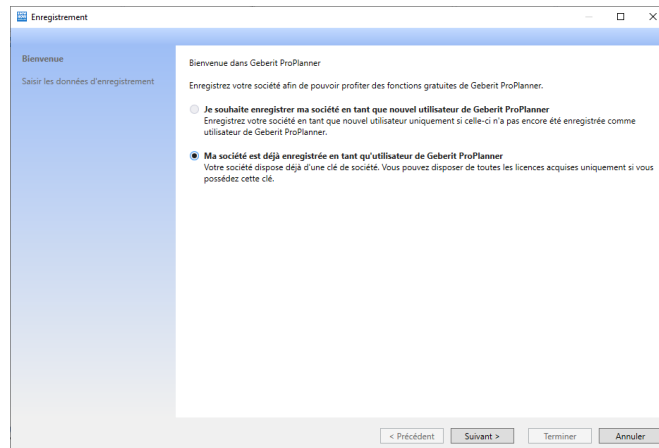
Veillez à inscrire correctement vos coordonnées car il sera impossible de rectifier celles-ci ultérieurement.

4. Cliquez sur **Suivant**.
 - ✓ Vos données seront transmises.
 - ✓ Vous obtenez la clé de société automatiquement par e-mail.
5. Après avoir obtenu la clé de société par e-mail, vous entrez cette dernière et la validez par **Terminer** afin de clore l'enregistrement.

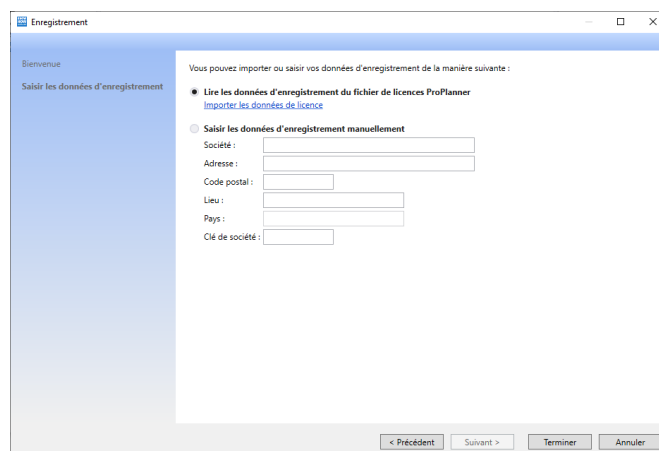
2.4.2 Enregistrement avec une clé de société ou un fichier de licence

Si votre entreprise utilise d'ores et déjà Geberit ProPlanner, veuillez procéder comme suit:

1. Sélectionnez la seconde option d'enregistrement.



2. Cliquez sur **Suivant**.
3. Importez les données de licence à partir du fichier de licence de votre entreprise ou entrez les données d'enregistrement et la clé de société manuellement.



4. Cliquez sur **Terminer** pour clore l'enregistrement.

2.4.3 Enregistrement hors ligne

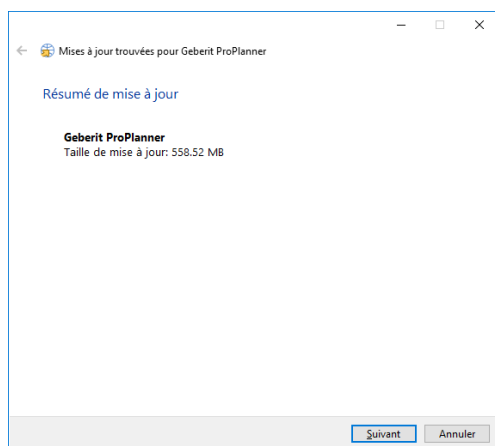
Si vous ne disposez pas d'une connexion Internet et que votre entreprise n'est pas encore enregistrée, vous pouvez aussi vous enregistrer hors ligne.

1. Démarrez Geberit ProPlanner et connectez-vous en tant que nouvel utilisateur.
2. Contactez votre société de distribution pour obtenir une clé de société et de plus amples informations.

2.4.4 Mettre à jour Geberit ProPlanner

Geberit ProPlanner vérifie automatiquement à chaque démarrage si une nouvelle version du programme est disponible. Si nécessaire, vous pouvez également mettre à jour Geberit ProPlanner manuellement.

Si une nouvelle version du programme a été trouvée lors du démarrage, la fenêtre **Mises à jour trouvées pour Geberit ProPlanner** s'affiche.

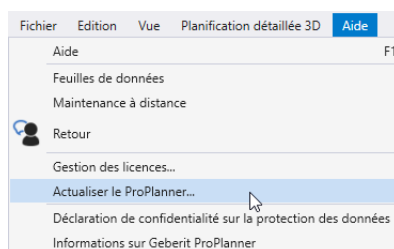


1. Sélectionnez l'une des possibilités suivantes:
 - Cliquez sur **Annuler** pour ignorer la mise à jour.
 - Cliquez sur **Suivant** pour télécharger la mise à jour et installer la nouvelle version du programme.

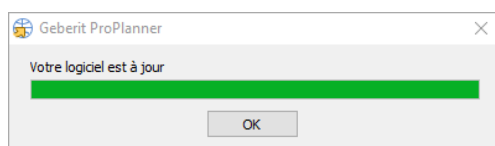
2.4.4.1 Mettre à jour manuellement Geberit ProPlanner

Veuillez procéder comme suit pour mettre à jour manuellement Geberit ProPlanner:

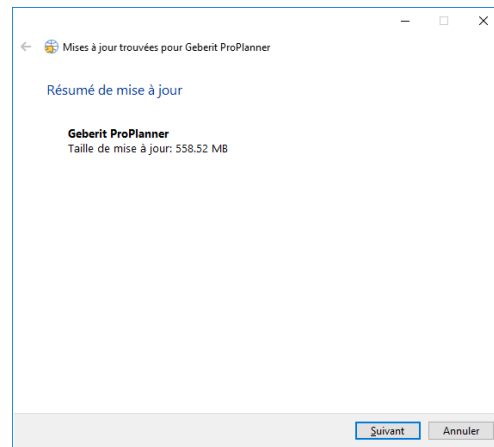
1. Cliquez sur **Aide** dans la liste de menu, puis sélectionnez **Actualiser le ProPlanner**.



- ✓ Si aucune nouvelle version du programme n'est trouvée, le message suivant apparaît:



- ✓ Si une nouvelle version du programme a été trouvée, la fenêtre **Mises à jour trouvées pour Geberit ProPlanner** s'affiche.



2. Sélectionnez l'une des possibilités suivantes:
- ▶ Cliquez sur **Annuler** pour ignorer la mise à jour.
 - ▶ Cliquez sur **Suivant** pour télécharger la mise à jour et installer la nouvelle version du programme.

2.5 Gestion des licences

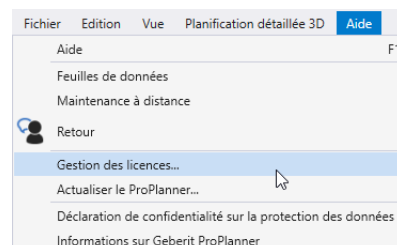
Une fois enregistré, vous pouvez utiliser certains modules à titre gratuit mais devrez acheter d'autres licences. Les licences sont limitées dans le temps mais peuvent être utilisées sur un nombre illimité d'ordinateurs.



Le choix de modules disponibles dépend de la société de distribution compétente respective.

2.5.1 Acheter une licence

1. Démarrez Geberit ProPlanner.
2. Cliquez sur **Aide** dans la barre de menu, puis sélectionnez **Gestion des licences**.



3. Sélectionnez un module et cliquez sur **Administrer** dans la ligne correspondante.

Licences				
Module	Coûts	Etat	Formation	Licence
Evacuation des toitures				
Pluvia	CHF 150.- par an	✓ Licencié jusqu'au 31.05.2022 (clé de licence: DR-E5)		Administrer
Planification détaillée 3D				
GIS, Duofix	CHF 150.- par an	✗ Non licencié		Administrer
Préfabrication de l'évacuation des eaux usées	CHF 300.- par an	✗ Non licencié		Administrer
Systèmes d'installation				
GIS, Duofix	Libre	✓ Librement disponible		Administrer
Planification schématique				
Eau potable, Eaux usées	CHF 450.- par an	✓ Licencié jusqu'au 31.05.2022 (clé de licence: V9-BK)		Administrer

4. Entrez votre adresse e-mail et envoyez la commande de licence.



Si vous ne disposez pas d'un accès Internet, veuillez prendre contact avec votre société de distribution compétente.

2.5.2 Utiliser la licence sur d'autres ordinateurs

Vous pouvez utiliser les licences achetées par votre société sur un nombre illimité d'ordinateurs. Si votre ordinateur dispose d'une connexion Internet, vos licences seront téléchargées automatiquement au démarrage de Geberit ProPlanner sur tous les ordinateurs.

Si votre ordinateur ne dispose pas d'une connexion Internet, vous pouvez exporter vos données de licence dans un fichier de licence et les importer à nouveau sur un autre ordinateur.

2.5.2.1 Exporter les données de licence

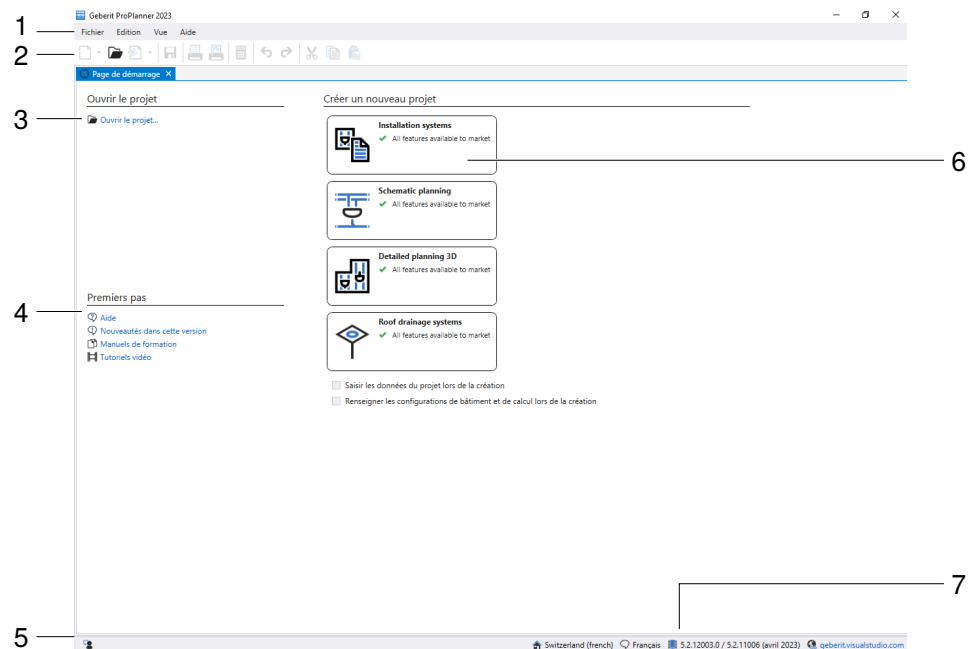
1. Démarrez Geberit ProPlanner.
2. Cliquez sur **Aide** dans la barre de menu, puis sélectionnez **Gestion des licences**.
3. Cliquez sur **Exporter les données de licence** et sélectionnez un dossier.
4. Copiez le fichier de licence sur tous les ordinateurs sur lesquels vous utilisez Geberit ProPlanner.

2.5.2.2 Importer la licence sur d'autres ordinateurs

1. Démarrez Geberit ProPlanner.
2. Cliquez sur **Aide** dans la barre de menu, puis sélectionnez **Gestion des licences**.
3. Cliquez sur **Importer les données de licence** et validez la demande de confirmation.
4. Basculez dans le dossier dans lequel vous avez copié le fichier de licence exporté auparavant et sélectionnez-y le fichier de licence.

2.6 Page de démarrage Geberit ProPlanner

Après le démarrage de Geberit ProPlanner, la fenêtre de programme suivante apparaît:



- 1 Barre de menu
- 2 Barre d'outils générale
- 3 Ouvrir un projet
- 4 Premiers pas
- 5 Envoyer des commentaires des utilisateurs sur Geberit ProPlanner
- 6 Créer un nouveau projet
- 7 Informations sur le programme

2.6.1 Ouvrir un projet

Les projets disponibles sont affichés dans la zone **Ouvrir le projet** une fois que les projets ont été enregistrés.

Vous pouvez ouvrir directement le projet respectif en cliquant dessus.

2.6.2 Premiers pas

L'aide ainsi que des informations sur les nouveautés proposées dans la version actuelle de Geberit ProPlanner sont affichées dans la zone **Premiers pas**. En outre, vous disposez d'un lien d'accès aux manuels de formation et à d'autres documents. Des vidéos de formation sont disponibles en supplément dans certains marchés.

2.6.3 Informations sur le programme

Vous trouverez ici:

- des informations sur la version de programme
- des informations sur le marché sélectionné
- des informations sur la langue sélectionnée
- des informations sur la version de données
- un état des listes de prix utilisées
- un lien à Geberit sur Internet

En outre, vous pouvez appeler la fenêtre **Sélection du marché et de la langue** en cliquant sur le marché ou la langue et y modifier le marché ou la langue configurée.

2.6.4 Créer un nouveau projet

Dans la zone **Créer un nouveau projet**, vous pouvez créer un nouveau projet en cliquant sur un module.



Le choix de modules qui vous est proposé dépend de la société de distribution et de la licence correspondante.

3 PROJETS

Dans Geberit ProPlanner, vous travaillez toujours au sein d'un projet. Un tel projet peut se composer de plusieurs projets partiels issus des modules suivants:

- Systèmes d'installation
- Planification schématique
- Planification détaillée 3D
- Evacuation des toitures

Lors de la création d'un nouveau projet, un projet partiel du module que vous avez sélectionné est automatiquement créé.



Vous ne pouvez sélectionner que des modules pour lesquels vous avez acheté une licence et qui sont disponibles dans le marché sélectionné.

3.1 Créer un nouveau projet

Vous créez un nouveau projet dans ce qui suit et saisissez les données générales du projet pour commencer (p. ex. les responsables de projet) ainsi que ses données spécifiques (p. ex. les tarifs horaires).

1. Cochez les cases **Saisir les données du projet lors de la création** et **Renseigner les configurations de bâtiment et de calcul lors de la création** sur la page de démarrage.

☒ Saisir les données du projet lors de la création

☒ Renseigner les configurations de bâtiment et de calcul lors de la création

2. Cliquez sur un module dans la zone **Créer un nouveau projet**.
✓ L'assistant **Nouveau projet** apparaît.

3.1.1 Saisir les données de projet



Vous pouvez aussi saisir ou modifier les données de projet après-coup. Dans la fenêtre **Projet**, cliquez sur le lien **Modifier les données de projet** à cet effet.

1. Cliquez sur **Informations projet** et saisissez les données concernant le projet.

Informations pour bloc-titre et couverture

Numéro du projet :

Nom du projet :

Rue :

Code postal / Lieu :

Description :

Informations pour couverture

Informations projet :

✓ Les informations apparaissent dans le bloc titre de la surface de dessin et sur les couvertures des listes.

2. Cliquez sur **Installateur / Planificateur** pour modifier le logo de la société et saisir l'adresse du responsable de projet.

Installateur / Planificateur

Logo de l'entreprise :  **GEBERIT**

[Modifier le logo de l'entreprise](#) [Utiliser le logo Geberit](#)

Société :

Responsable :

Rue :

Code postal / Lieu :

Téléphone :


E-mail :

✓ Le logo et les données du concepteur sanitaire apparaissent dans le bloc titre et sur les couvertures des listes.



3. Sélectionnez un modèle pour le **Bloc titre** à l'aide des touches fléchées.

Bloc titre :

N° de projet :	Projet :		
 GEBERIT			
Responsable :			
Projet postal :			
Responsable :	Rue :		
Téléphone :	Code postal :		
Lieu :		Calendrier : 2016, 2017	Modèle calendrier : 2016, 2017

4. Cliquez sur **Suivant** et renseignez l'**Historique des modifications** du projet.

Date de création

30.05.2016

Date de modification

☒ Utiliser la date du dernier enregistrement

☐ Utiliser une date fixe

30.05.2016

Historique des modifications

30.05.2016 Projet ProPlanner créé

Date	Responsable	Modification

✓ L'**Historique des modifications** apparaît sur les couvertures des listes.

5. Cliquez sur **Suivant** pour définir le **Tarif horaire** et la **Taxe sur la valeur ajoutée** pour l'**Offre**.

Configurations pour offres

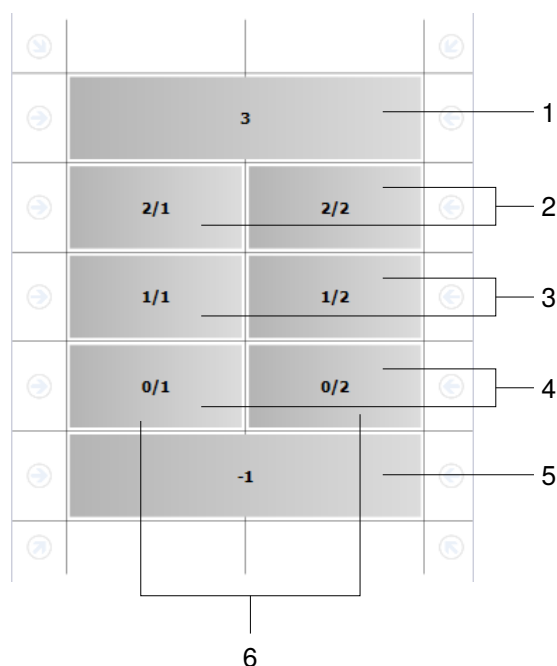
Tarif horaire :	<input type="text" value="100,00"/>	CHF
Taxe sur la valeur ajoutée :	<input type="text" value="8,0"/>	%

6. Cliquez sur **Terminer** pour quitter l'assistant.
- ✓ La fenêtre **Réglages bâtiment** apparaît dans les modules Planification détaillée 3D et Planification schématique.

3.1.2 Définir les paramètres du bâtiment et de calcul

Dans les modules Planification détaillée 3D et Planification schématique, une unité d'installation est attribuée à chaque planification dans la zone de travail dans un bâtiment.

Vous définissez les caractéristiques du bâtiment dans la fenêtre **Réglages bâtiment**. Vous définissez les paramètres pour le calcul dans la fenêtre **Paramètres de calcul**. Ce faisant, vous pouvez configurer séparément les réglages relatifs au bâtiment entier ou aux différents étages, sections de bâtiment ou unités d'installation.



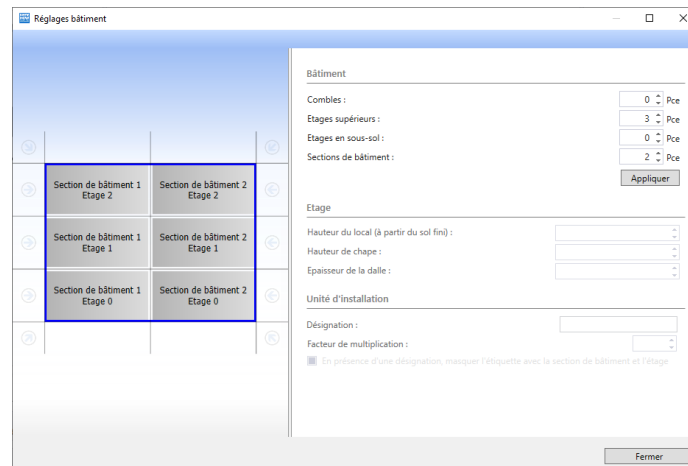
- 1 Unité d'installation dans l'étage sous la toiture
- 2 Unités d'installation dans le 2e étage
- 3 Unités d'installation au 1er étage
- 4 Unité d'installation au rez-de-chaussée
- 5 Unité d'installation au sous-sol
- 6 Sections de bâtiment 1 et 2



Vous pouvez aussi adapter les paramètres du bâtiment et de calcul après-coup. Dans la fenêtre **Bâtiment**, cliquez sur le lien **Réglages bâtiment** ou **Paramètres de calcul** à cet effet.

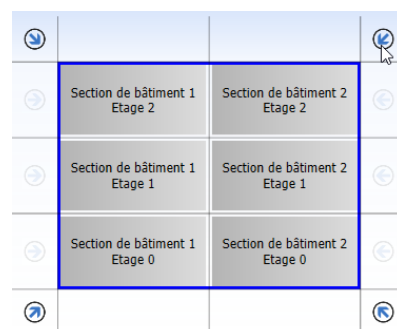
3.1.2.1 Définir les caractéristiques du bâtiment

Dans la fenêtre **Réglages bâtiment**, vous pouvez définir le nombre d'étages ou de sections de bâtiment que le bâtiment de votre planification doit posséder. Vous pouvez ajuster les caractéristiques des différents étages et les unités d'installation en supplément.

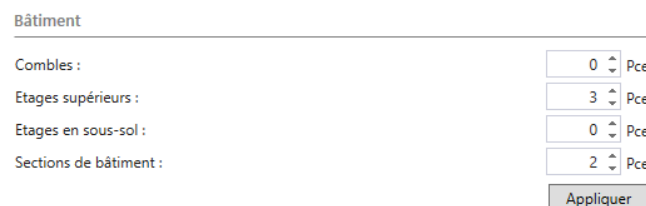


3.1.2.1.1 Définir les dimensions du bâtiment

1. Dans la fenêtre **Réglages bâtiment**, sélectionnez le bâtiment entier en cliquant sur l'une des flèches aux coins du bâtiment.



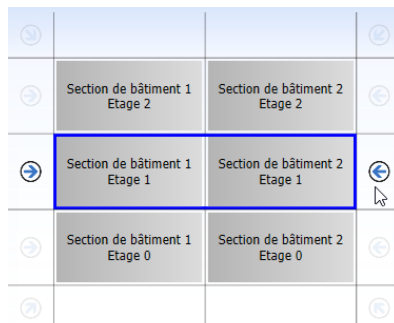
✓ La zone **Bâtiment** est activée.



2. Modifiez le nombre d'étages dans la zone **Bâtiment** puis cliquez sur **Appliquer**.

3.1.2.1.2 Définir les caractéristiques d'étage

1. Marquez un ou plusieurs étages en cliquant sur l'une des flèches aux côtés du bâtiment.



✓ La zone **Etage** est activée.

Etage

Hauteur du local (à partir du sol fini) :	<input type="text" value="250,0"/>	cm
Hauteur de chape :	<input type="text" value="10,0"/>	cm
Épaisseur de la dalle :	<input type="text" value="20,0"/>	cm

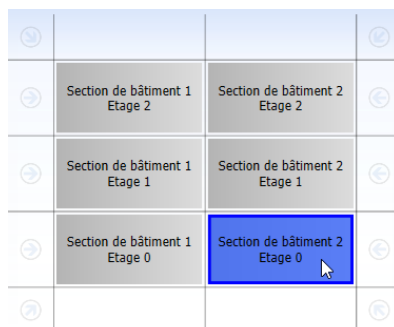


Si vous souhaitez modifier plusieurs étages simultanément, marquez les étapes en enfonçant la touche **CTRL**.

2. Dans la zone **Etage**, ajustez les paramètres qui s'appliquent à **Hauteur du local (à partir du sol fini)**, **Hauteur de chape** et **Épaisseur de la dalle**.

3.1.2.1.3 Légender l'unité d'installation

1. Dans la fenêtre **Bâtiment**, marquez une unité d'installation en cliquant sur celle-ci dans le bâtiment.



✓ La zone **Unité d'installation** est activée.

Unité d'installation

Désignation :	<input type="text"/>
Facteur de multiplication :	<input type="text" value="1"/>
<input checked="" type="checkbox"/> En présence d'une désignation, masquer l'étiquette avec la section de bâtiment et l'étage	

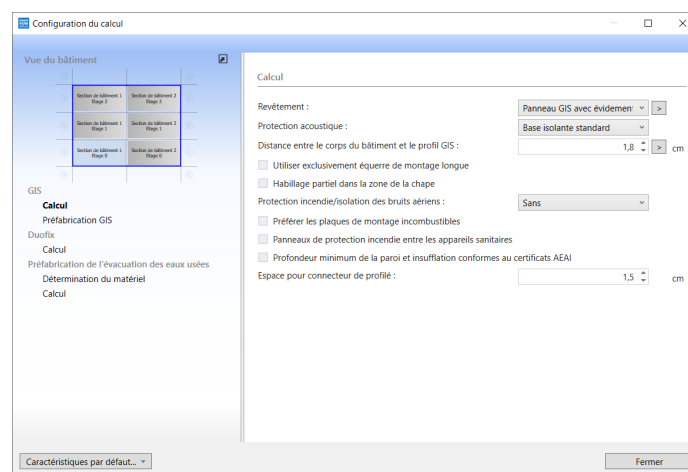


Si vous souhaitez modifier plusieurs unités d'installation simultanément, marquez les unités d'installation en enfonçant la touche **CTRL**.

2. Dans le champ **Désignation**, entrez l'étiquette de l'unité d'installation
3. Cochez la case **En présence d'une désignation, masquer l'étiquette avec la section de bâtiment et l'étage**.
4. Cliquez sur **Fermer** pour valider les caractéristiques du bâtiment.
✓ La fenêtre **Paramètres de calcul** apparaît.

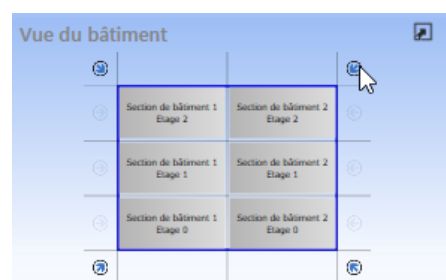
3.1.2.2 Configurer les paramètres de calcul

Vous pouvez configurer les paramètres de calcul de manière uniforme pour l'ensemble du bâtiment. Les caractéristiques que vous définissez pour le bâtiment entier sont appliquées à tous les étages et unités d'installation qui en héritent. Il est possible de définir des caractéristiques divergentes respectivement pour un étage ou une unité d'installation.



3.1.2.2.1 Définir les réglages valables pour l'ensemble du bâtiment

1. Dans la zone **Vue du bâtiment**, sélectionnez le bâtiment entier en cliquant sur l'une des flèches aux coins du bâtiment.



2. Dans la partie gauche de la fenêtre **Paramètres de calcul**, sélectionnez l'ouvrage ou l'assortiment de votre choix puis définissez les caractéristiques respectives pour le calcul de votre planification.

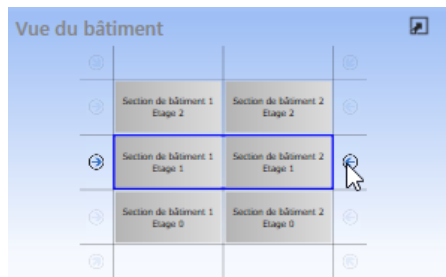


Si nécessaire, vous pouvez agrandir la **Vue du bâtiment** en cliquant sur l'icône **Agrandir le bâtiment**.



3.1.2.2.2 Configurer les réglages valables pour un étage

1. Dans la zone **Vue du bâtiment**, marquez un étage individuel en cliquant sur l'une des flèches aux côtés du bâtiment.

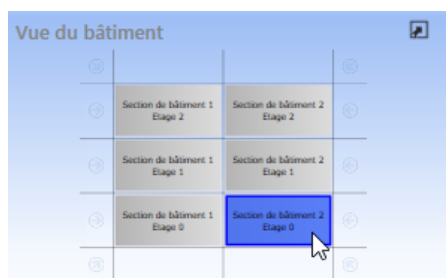


Si vous souhaitez modifier plusieurs étages simultanément, marquez les étapes en enfonçant la touche **CTRL**.

2. Dans la partie gauche de la fenêtre **Paramètres de calcul**, sélectionnez l'ouvrage ou l'assortiment de votre choix puis définissez les caractéristiques respectives pour le calcul de votre planification.

3.1.2.2.3 Configurer les réglages valables pour une unité d'installation

1. Dans la zone **Vue du bâtiment**, marquez une unité d'installation en cliquant sur celle-ci dans le bâtiment.



Si vous souhaitez modifier plusieurs unités d'installation simultanément, marquez les unités d'installation en enfonçant la touche **CTRL**.

2. Dans la partie gauche de la fenêtre **Paramètres de calcul**, sélectionnez l'ouvrage ou l'assortiment de votre choix puis définissez les caractéristiques respectives pour le calcul de votre planification.
3. Cliquez sur **Fermer** pour valider les paramètres de calcul.

3.1.2.2.4 Ajuster les réglages valables pour les ouvrages et les assortiments

1. Configurez les réglages de votre choix dans les autres onglets pour les différents ouvrages ou assortiments. Ce faisant, veillez à adapter les réglages relatifs au bâtiment entier ou aux étages ou unités d'installation sélectionnées selon la sélection.
2. Cliquez sur **Fermer** pour valider les réglages.



- Vous trouverez des explications sur la façon dont vous pouvez adapter les réglages du bâtiment et de calcul de manière détaillée dans les manuels de formation Planification détaillée 3D et Planification schématique respectifs.
- Pour plus de détails concernant le bâtiment et la méthode de planification, reportez-vous à l'aide à la rubrique **Conception schématique > Bâtiment** ou **Planification détaillée 3D > Bâtiment**.

3.1.3 Enregistrer le projet



1. Dans la barre d'outils, cliquez sur **Enregistrer**.
2. Dans la fenêtre **Enregistrer le projet sous**, saisissez un nom de fichier.
3. Cliquez sur **Enregistrer**.

Une fois le projet enregistré, celui-ci apparaît dans la zone **Ouvrir le projet** sur la **Page de démarrage** et il est automatiquement relié.



Pensez à sauvegarder régulièrement vos projets.

3.2 Créer des projets partiels

Vous pouvez créer et éditer plusieurs projets partiels au sein d'un projet. Par souci de lisibilité, différentes fonctions vous sont proposées pour gérer vos projets partiels.

3.2.1 Ajouter un projet partiel



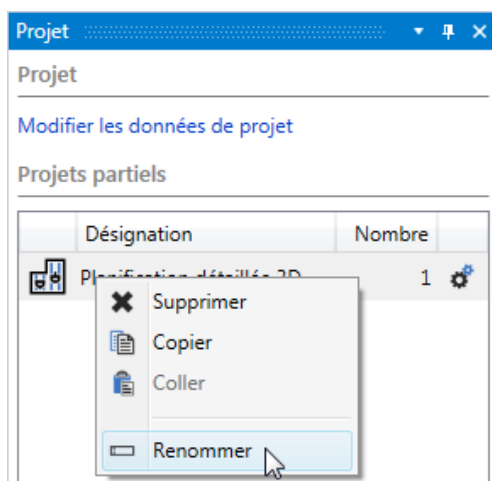
1. Dans la barre d'outils, cliquez sur **Ajouter un projet partiel**.
2. Sélectionnez un module.
 - ✓ Le projet partiel apparaît dans la fenêtre de projet.

3.2.2 Renommer un projet partiel

Geberit ProPlanner renomme les projets partiels automatiquement d'après le module correspondant. Si vous créez plusieurs projets partiels à partir du même module, vous pouvez les renommer pour mieux les différencier.



1. Dans la fenêtre de projet, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le projet partiel, puis sélectionnez la fonction **Renommer** dans le menu contextuel.

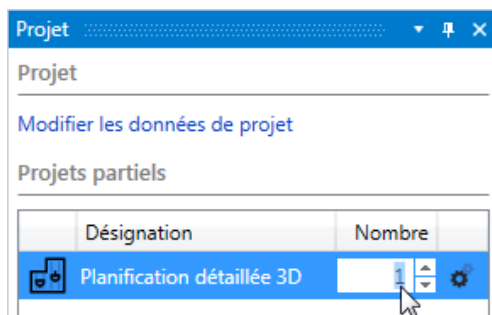


2. Entrez une désignation et validez en appuyant sur la **touche Entrée**.

3.2.3 Multiplier un projet partiel

Si vous souhaitez réaliser plusieurs plans pour une même installation, vous pouvez multiplier l'installation en question comme suit:

1. Dans la fenêtre de projet, double-cliquez dans le champ **Nombre** d'un projet partiel.



2. Indiquez le nombre souhaité par projet partiel et validez en appuyant sur la **touche Entrée**.
 - ✓ Le nombre saisi précédemment s'affiche dans la colonne **Nombre**.
 - ✓ Les quantités qui apparaissent dans la liste de matériel sont adaptées en fonction de ce nombre.



Pour plus de détails, reportez-vous à l'aide à la rubrique **Projets et projets partiels** > **Projets partiels**.

4 IMPRIMER ET EXPORTER

Avec Geberit ProPlanner, vous pouvez imprimer ou exporter des listes et des dessins de votre planification.

Vous pouvez exporter des graphiques dans les formats suivants:

- Fichier 2D CAD (DXF, DWG)
- Fichier 3D CAD (DXF, DWG)
- Autres formats d'images (TIF, JPEG, BMP, etc.)

Vous pouvez exporter les listes sous forme de fichiers Excel ou CSV. En outre, vous pouvez également exporter votre planification pour une utilisation avec un logiciel métier (GAEB, UGL, IGH451, CalWin).

4.1 Imprimer et exporter des graphiques

4.1.1 Sélectionner des graphiques

Procédez comme suit pour imprimer ou exporter des graphiques dans les modules Planification détaillée 3D, Planification schématique et Evacuation des toitures:



1. Dans la barre d'outils, cliquez sur **Afficher/imprimer les graphiques**.
✓ La fenêtre **Imprimer / Exporter** apparaît.



Quand vous imprimez ou exportez des graphiques dans le module Planification détaillée 3D, l'unité d'installation sélectionnée dans la fenêtre **Bâtiment** est imprimée ou exportée. La position dans le bâtiment apparaît dans le bloc titre. Il est impossible de sélectionner d'autres unités d'installation et projets partiels ici.

2. Dans la zone **Graphiques**, sélectionnez les graphiques que vous souhaitez imprimer ou exporter.

Graphiques

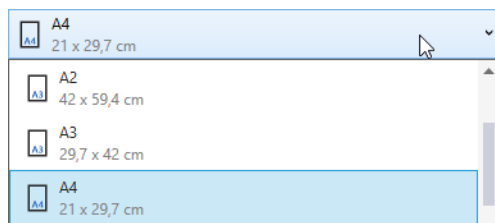
<input checked="" type="checkbox"/> Plans	
<input checked="" type="checkbox"/> Section de bâtiment 1 / Etage 0	A4
<input checked="" type="checkbox"/> Section de bâtiment 1 / Etage 1	A4
<input type="checkbox"/> Elévations	
<input type="checkbox"/> Section de bâtiment 1 / Etage 0 Elévation 1	A4
<input type="checkbox"/> Section de bâtiment 1 / Etage 0 Elévation 2	A4
<input type="checkbox"/> Section de bâtiment 1 / Etage 0 Elévation 3	A4

4.1.2 Imprimer des graphiques

1. Dans la zone **Sortie**, sélectionnez une imprimante.

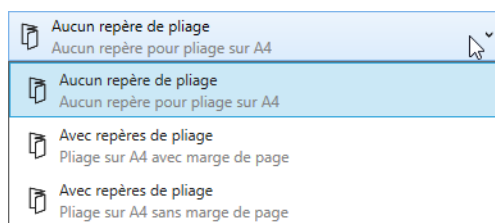


2. Sélectionnez le format de papier que l'imprimante doit utiliser. Le format de papier doit être pris en charge par l'imprimante.



Pour obtenir un résultat d'impression optimal, sélectionnez un format d'impression identique à celui que vous avez défini pour la planification.

3. Précisez si l'impression doit s'accompagner de repères de pliage ou non si vous avez sélectionné le format de papier DIN A3 ou supérieur.



4. Cliquez si nécessaire sur **Configurations de l'imprimante**, pour adapter les réglages avancés de votre imprimante, p. ex. sélectionner le bac papier ou activer l'impression recto-verso.
5. Dans la zone **Ajustement du format**, activez l'option **Imprimer à l'échelle du dessin**.



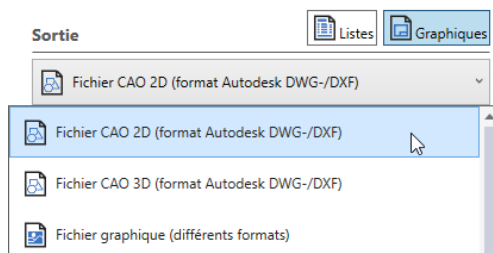
- Si le format du papier dans l'imprimante diffère de celui de la planification, vous pouvez réduire ou agrandir le graphique automatiquement à une feuille ou manuellement à une proportion personnalisée lors de l'impression. Ce faisant, l'échelle du dessin est perdue.
- Pour répartir un graphique grand format sur plusieurs pages accolées, sélectionner une **Mise à l'échelle définie par l'utilisateur** supérieure à 100 %.

6. Cliquez sur **Imprimer**.

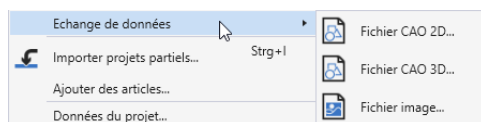


4.1.3 Exporter des graphiques

1. Dans la zone **Sortie**, sélectionnez le format graphique souhaité.



Si vous ouvrez la boîte de dialogue d'impression dans le menu **Fichier > Échange de données**, vous pouvez afficher directement le format graphique souhaité.



2. Si vous avez sélectionné **Fichier graphique (différents formats)**, définissez la **Largeur d'image** du graphique.
3. Cliquez sur **Exporter**.



- ✓ La fenêtre **Enregistrer sous** apparaît.
4. Sélectionnez l'emplacement de l'enregistrement souhaité ainsi que le **type de fichier** puis renseignez un nom de fichier.
 5. Cliquez sur **Enregistrer**.

4.2 Imprimer et exporter des listes

4.2.1 Sélectionner des listes

Procédez comme suit pour imprimer ou exporter des listes:



1. Dans la barre d'outils, cliquez sur **Afficher/imprimer les listes**.
✓ La fenêtre **Imprimer / Exporter** apparaît.
2. Dans la zone **Données source**, sélectionnez les projets partiels ou les unités d'installation à partir desquels vous souhaitez imprimer ou exporter des listes.

Données source

Projet partiel actuel	Imprime les données du projet partiel actuel affiché dans ProPla
Tous les projets partiels	Imprime les données de tous les projets partiels
Projet partiel actuel	Imprime les données du projet partiel actuel affiché dans ProPlanner
Projets partiels sélectionnés	Imprime les données des projets partiels sélectionnés
Toutes les unités d'installation	Imprime les données de toutes les unités d'installation du projet partiel actuel
Unité d'installation actuelle	Imprime les données de l'unité d'installation actuelle affichée dans ProPlanner
Unités d'installation sélectionnées	Imprime les données des unités d'installation sélectionnées

3. Sélectionnez les ouvrages que la liste doit contenir.

Données source

Tous les projets partiels	Imprime les données de tous les projets partiels
Tous les ouvrages	Imprime les données de tous les ouvrages
Tous les ouvrages	Imprime les données de tous les ouvrages
Ouvrage sélectionné	Imprime les données de l'ouvrage sélectionné

4. Dans la zone **Listes**, déroulez la liste des types de liste pour et activez les listes souhaitées.

Listes

Configurations d'usine

☐ Pages de garde

☒ Eléments de montage final & objets sanitaires

☒ Liste de matériel

☐ Offre

☐ Liste des pièces

☒ Planification détaillée 3D

☒ Liste de matériel

☐ Aperçu de l'offre

☐ Offre

☒ Instructions de montage


☐ Liste des pièces

☒ Ebauche client

☐ Liste cumulées

☐ Listes par unité d'installation



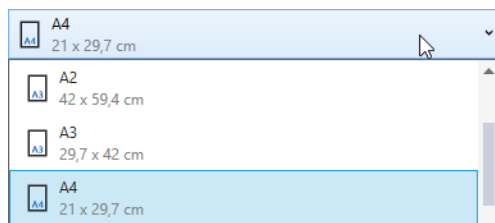
- Vous pouvez adapter la liste correspondante à votre convenance en cliquant sur .
- Pour plus d'informations sur l'adaptation des listes et sur l'enregistrement des paramètres, reportez-vous à l'aide à la rubrique **Imprimer et exporter > Imprimer les listes**.

4.2.2 Imprimer les listes

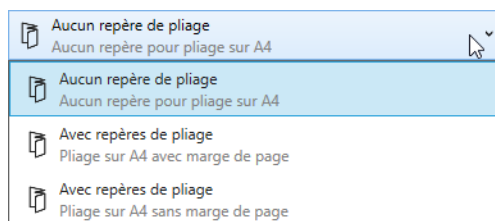
1. Dans la zone **Sortie**, sélectionnez une imprimante.



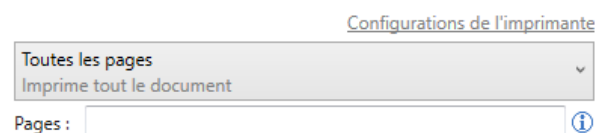
2. Sélectionnez le format de papier que l'imprimante doit utiliser. Le format de papier doit être pris en charge par l'imprimante.



3. Précisez si l'impression doit s'accompagner de repères de pliage ou non si vous avez sélectionné le format de papier DIN A3 ou supérieur.



4. Cliquez si nécessaire sur **Configurations de l'imprimante**, pour adapter les réglages avancés de votre imprimante, p. ex. sélectionner le bac papier ou activer l'impression recto-verso.
5. Sélectionnez les pages que vous souhaitez imprimer.



6. Cliquez si nécessaire sur **Configurations de l'imprimante**, pour configurer les réglages avancés de votre imprimante, p. ex. sélectionner le bac papier ou activer l'impression recto-verso.
7. Dans la zone **Imprimer**, sélectionnez le nombre d'**Exemplaires**.
8. Cliquez sur **Imprimer** pour démarrer le processus d'impression.



4.2.3 Exporter des listes

1. Dans la zone **Sortie**, sélectionnez l'entrée **Exportation Excel** ou **Exportation CSV**.
2. Cliquez sur **Exporter**.



- ✓ La fenêtre **Enregistrer sous** apparaît.
3. Sélectionnez l'emplacement de l'enregistrement souhaité ainsi qu'un nom de fichier.
 4. Cliquez sur **Enregistrer**.

4.3 Exportation pour des logiciels métier

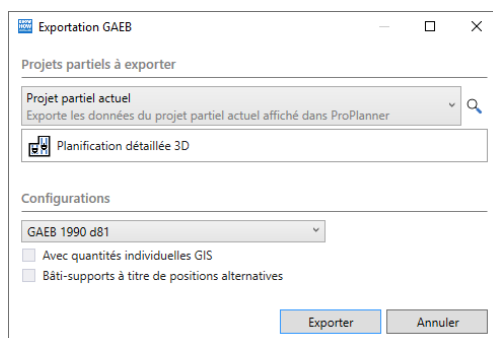
Pour permettre l'échange de données dans un standard uniformisé pour des descriptifs de prestation ou des appels d'offres, Geberit ProPlanner met différents formats d'exportation à disposition:

- GAEB
- UGL
- IGH451
- CalWin



Les formats d'exportation proposés dépendent du marché configuré dans les configurations du programme.

1. Dans le menu **Fichier**, cliquez sur **Échange de données** puis sur un format d'exportation.
2. Sélectionnez les projets partiels que vous souhaitez exporter.
3. Pour l'exportation GAEB, sélectionnez un format de données et d'autres paramètres.



4. Pour l'exportation UGL, entrez un numéro de client, un numéro de fournisseur et l'un des types de demande suivants:
 - TB: commande sur appel soumise par l'artisan au grossiste
 - AN: demande soumise par l'artisan au grossiste
 - BE: commande soumise par l'artisan au grossiste
 - A0: appel de l'artisan auprès du grossiste pour une livraison depuis une commande sur appel
 - A1: appel de l'artisan auprès du grossiste pour la livraison d'un devis
 - A2: création d'une commande sur appel à partir d'un devis
 - PA: devis proposé par le grossiste à l'artisan
 - AB: confirmations de commande adressées par le grossiste à l'artisan
5. Pour l'exportation IGH451, saisissez le **Type d'exportation** ainsi que les données pour le **Client** et le **Prestataire**.

Configurations

Type d'exportation :	<input type="text" value="Demande"/>
Client :	<input type="text" value="Geberit Verwaltungs AG"/>
	Adresse e-mail : <input type="text"/>
Prestataire :	<input type="text" value="1900 Geberit Vertriebs AG"/>
	Adresse e-mail : <input type="text"/>

6. Cliquez sur **Exporter**.
7. Sélectionnez l'emplacement de l'enregistrement souhaité ainsi qu'un nom de fichier.

5 AJUSTER PROPLANNER À SES BESOINS SPÉCIFIQUES

5.1 Adapter l'agencement des fenêtres

Pour agrandir l'espace disponible dans la surface de dessin pour la planification, vous pouvez déplacer des fenêtres individuelles ou modifier l'agencement des fenêtres.

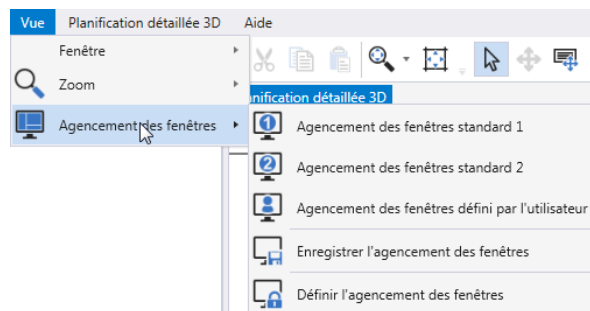
5.1.1 Choisir l'agencement des fenêtres

Dans Geberit ProPlanner, les agencements de fenêtres suivants vous sont proposés dans tous les modules:

- **Agencement des fenêtres standard 1** avec de nombreuses fenêtres de paramétrage ouvertes
- **Agencement des fenêtres standard 2** avec une surface de dessin la plus étendue possible
- **Agencement des fenêtres défini par l'utilisateur** avec votre agencement de fenêtres enregistré

Veuillez procéder comme suit pour sélectionner l'un des agencements des fenêtres:

1. Cliquez sur **Vue** dans la barre de menu, puis sélectionnez **Agencement des fenêtres**.



2. Sélectionnez **Agencement des fenêtres standard 1**, **Agencement des fenêtres standard 2** ou **Agencement des fenêtres défini par l'utilisateur**.



L'entrée **Agencement des fenêtres défini par l'utilisateur** définie par l'utilisateur est disponible dès que vous avez enregistré un agencement personnalisé pour le module respectif.

5.1.2 Disposer les fenêtres

Vous pouvez déplacer à souhait et disposer les fenêtres de l'interface utilisateur dans chaque module de Geberit ProPlanner.

5.1.2.1 Afficher et masquer des fenêtres

1. Cliquez sur l'épingle dans la barre de titre d'une fenêtre.



- ✓ La fenêtre est masquée, mais demeure cependant visible au bord de l'onglet.

2. Si vous souhaitez afficher brièvement la fenêtre, cliquez sur l'onglet correspondant.

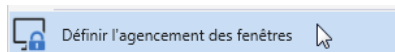
3. Si vous souhaitez afficher à nouveau la fenêtre durablement, cliquez sur l'épingle dans la barre de titre de la fenêtre.



5.1.2.2 Arrimer la fenêtre à nouveau

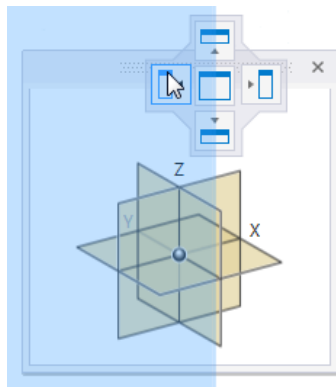
Vous pouvez déplacer une fenêtre de façon à l'arrimer à une nouvelle position en bout de course. Il faut débloquer l'agencement des fenêtres dans un premier temps.

1. Dans le menu **Vue**, cliquez sur **Agencement des fenêtres** puis désactivez **Définir l'agencement des fenêtres**.



2. Déplacez la fenêtre en cliquant à chaque reprise sur la barre de titre et faites glisser la fenêtre au-dessus de l'une des flèches bleues en maintenant le bouton gauche de la souris enfoncé. En tout, 8 flèches bleues sont visibles.

- ✓ La nouvelle position de la fenêtre apparaît dans un rectangle bleu.



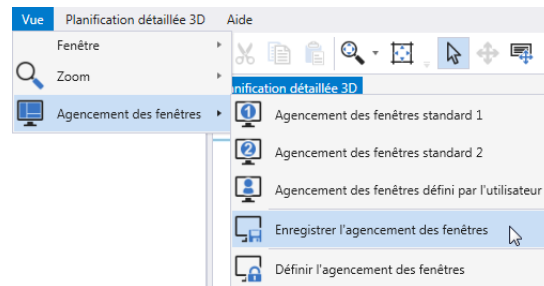
- ✓ La fenêtre est arrimée à la nouvelle position quand vous relâchez le bouton de la souris.

3. Si vous souhaitez protéger l'agencement des fenêtres contre toute modification accidentelle, cliquez dans le menu **Vue** sur l'entrée **Agencement des fenêtres** et activez la fonction **Définir l'agencement des fenêtres**.

5.1.3 Enregistrer l'agencement des fenêtres

Vous pouvez enregistrer un agencement des fenêtres personnalisé pour chaque module.

1. Dans le menu **Vue**, cliquez sur **Agencement des fenêtres** puis sélectionnez **Enregistrer l'agencement des fenêtres**.



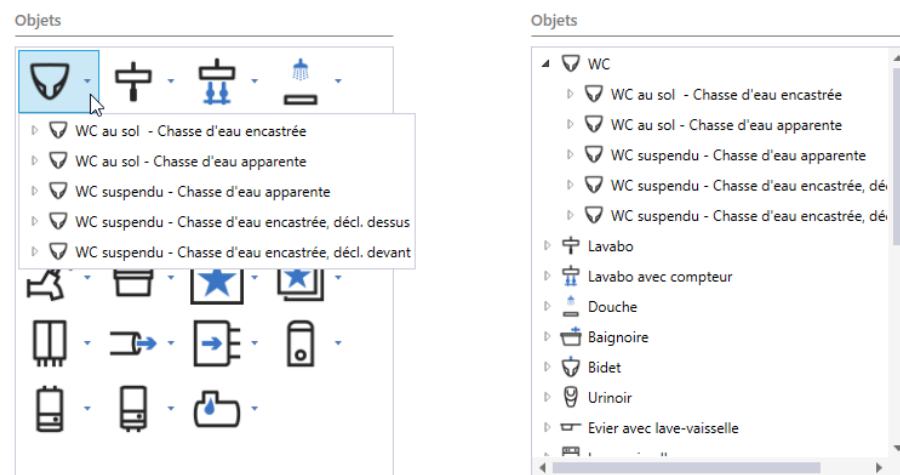
✓ Une fenêtre d'avis apparaît.

2. Validez en cliquant sur **OK**.

5.2 Changer de vue dans la fenêtre Objets

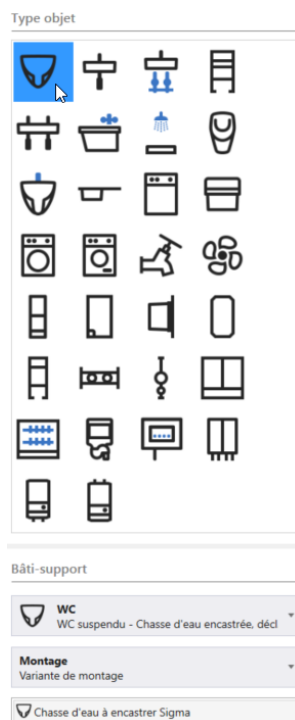
Dans les modules Planification détaillée 3D et Planification schématique, vous pouvez basculer entre les vues **Grands symboles** et **Arborescence** dans la fenêtre **Objets** et **Conduites/objets**. La vue **Déroulant** est également disponible dans le module Planification détaillée 3D. Vous pouvez changer de vue dans le menu contextuel en cliquant avec le bouton droit de la souris dans la fenêtre **Objets** ou **Conduites/objets**.

Dans les vues **Grands symboles** et **Arborescence**, les objets sont représentés dans une arborescence. Le triangle en regard d'une entrée vous permet de développer l'arborescence et de sélectionner un objet précis. En outre, Geberit ProPlanner insère un objet par défaut suivant le marché utilisé.



Vue **Grands symboles** (à gauche) et vue **Arborescence** (à droite)

Dans la vue **Déroulant**, vous pouvez sélectionner un **Type objet** puis définir les autres caractéristiques de l'élément d'installation dans les champs de sélection.



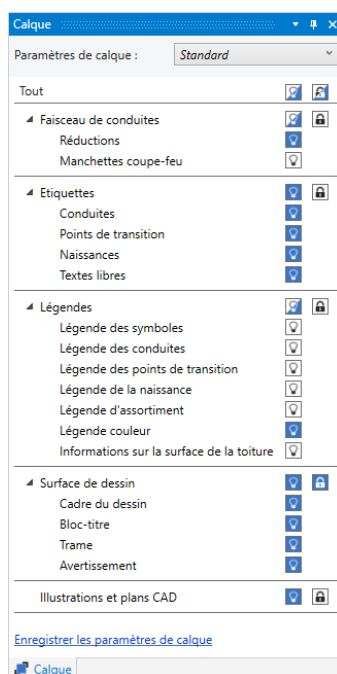
Vue **Déroulant** dans le module Planification détaillée 3D



5.3 Personnaliser la représentation de la surface de dessin

Vous pouvez personnaliser la représentation de la surface de dessin et de votre planification dans les modules Planification détaillée 3D, Planification schématique, Evacuation des toitures et Préfabrication de l'évacuation des eaux usées dans la fenêtre **Calque**. Vous pouvez afficher et masquer entièrement ou partiellement les conduites, objets, légendes, étiquettes, la surface de dessin, les images et les plans CAD. Pour empêcher tout déplacement par inadvertance, vous pouvez verrouiller des éléments de votre planification.

5.3.1 Afficher et masquer des éléments



1. Affichez la fenêtre **Calque**.



2. Cliquez sur  à côté de l'élément afin d'afficher l'élément.
3. Cliquez sur  à côté de l'élément afin de masquer l'élément.

5.3.2 Verrouiller des éléments

Des éléments verrouillés ne peuvent pas être sélectionnés ou déplacés. Les propriétés des éléments verrouillés ne peuvent être ni consultées, ni modifiées.

1. Cliquez sur  à côté de l'élément afin de verrouiller l'élément.
2. Cliquez sur  à côté de l'élément afin de déverrouiller l'élément.

5.3.3 Gérer les réglages du calque

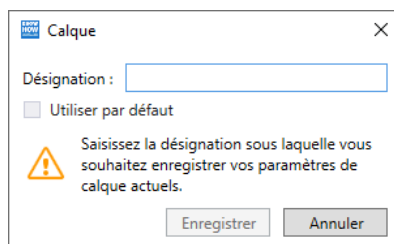
Vous pouvez enregistrer et charger votre réglage dans la fenêtre **Calque**. De cette façon, vous pouvez basculer rapidement entre différents réglages.

5.3.3.1 Enregistrer les réglages du calque

1. Dans la fenêtre **Calque**, cliquez sur **Enregistrer les paramètres de calque**.



- ✓ La fenêtre **Calque** apparaît.



2. Saisissez une **Désignation**.

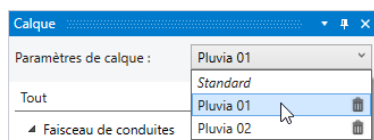


Vous pouvez enregistrer ce réglage comme réglage standard pour tous les autres projets du module en cochant la case de contrôle **Utiliser par défaut**.


3. Cliquez sur **Enregistrer**.

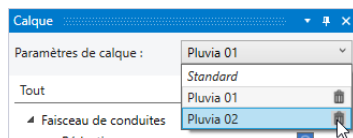
5.3.3.2 Sélectionner les réglages du calque

- Dans le champ de sélection **Paramètres de calque**, sélectionnez le réglage souhaité.



5.3.3.3 Effacer les réglages du calque

- Développez le champ de sélection **Paramètres de calque** et cliquez sur  à côté du réglage du calque que vous souhaitez effacer.



5.4 Personnaliser le logo d'entreprise

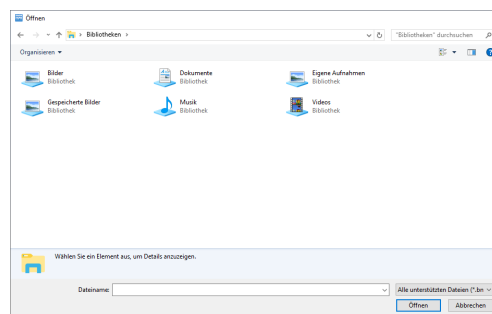
Pour personnaliser l'organisation de vos listes et devis, vous pouvez remplacer le logo de Geberit par le vôtre. Le logo et les données du concepteur sanitaire apparaîtront ultérieurement dans le bloc titre et sur les couvertures des listes.



1. Affichez la fenêtre **Projet**.
2. Dans la fenêtre **Projet**, cliquez sur **Modifier les données de projet**.
✓ La fenêtre **Données du projet** apparaît.

3. Cliquez sur **Installateur / Planificateur**.

4. Cliquez sur **Modifier le logo de l'entreprise** et sélectionnez un fichier image.



5. Cliquez sur **Ouvrir** pour intégrer le fichier image.
6. Cliquez sur **Terminer** pour valider les réglages.
✓ Votre logo apparaît maintenant dans le bloc titre et sur les couvertures des listes.

5.5 Ajuster le tarif horaire et la TVA



1. Affichez la fenêtre **Projet**.
2. Dans la fenêtre **Projet**, cliquez sur **Modifier les données de projet**.
✓ La fenêtre **Données du projet** apparaît.

3. Cliquez sur **Offre**.

4. Ajustez le **Tarif horaire** prédéfini et la **Taxe sur la valeur ajoutée** prédéfinie.
5. Cliquez sur **Terminer** pour valider les réglages.
✓ Les devis sont calculés sur la base des taux horaires et de TVA modifiés.

5.6 Enregistrer les réglages comme configuration standard

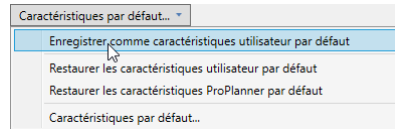
Vous pouvez enregistrer les réglages définis comme réglages standard pour les nouveaux projets partiels dans de nombreuses fenêtres ou onglets. Dès qu'un nouveau projet partiel est créé, celui-ci est automatiquement doté des réglages renseignés. Vous pouvez ainsi enregistrer p. ex. des réglages généraux comme votre logo personnel ou votre tarif horaire individuel comme standard utilisateur.

Vous pouvez aussi enregistrer comme standard utilisateur des réglages spécifiques dans les modules respectifs comme p. ex. des réglages relatifs à l'eau potable ou aux eaux usées dans le module Planification schématique.

Lors de l'enregistrement, vous pouvez choisir d'enregistrer les réglages de l'onglet actuel ou les réglages de plusieurs onglets comme standard utilisateur.

5.6.1 Enregistrer les réglages de l'onglet actuel comme standard utilisateur

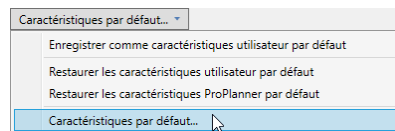
- Cliquez sur **Caractéristiques par défaut** puis sélectionnez **Enregistrer comme caractéristiques utilisateur par défaut**.



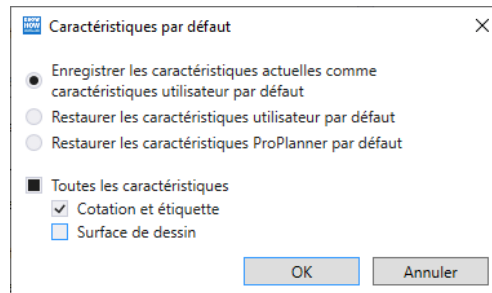
- ✓ Les configurations opérées dans l'onglet actuel sont enregistrées comme standard utilisateur.

5.6.2 Enregistrer les réglages de plusieurs onglets comme standard utilisateur

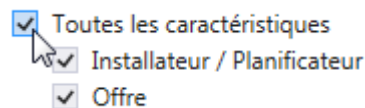
1. Cliquez sur **Caractéristiques par défaut** puis sélectionnez **Caractéristiques par défaut**.



- ✓ La fenêtre **Caractéristiques par défaut** apparaît.



2. Cochez la case **Toutes les caractéristiques**.



3. Cliquez sur **OK** pour enregistrer les configurations opérées dans les onglets sélectionnés comme standard utilisateur.

5.7 Rétablir les configurations par défaut

En cas de besoin, vous pouvez réinitialiser des paramètres modifiés d'un seul ou de plusieurs onglets au standard utilisateur ou ProPlanner.

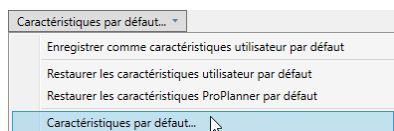
5.7.1 Rétablir les configurations par défaut dans l'onglet actuel



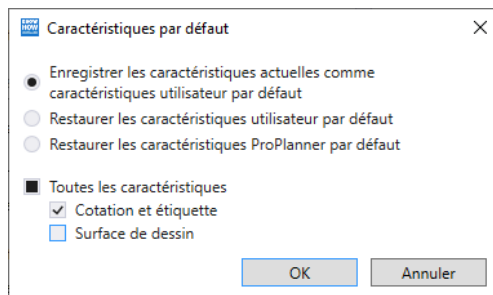
1. Pour réinitialiser les paramètres de l'onglet actuel au standard ProPlanner, cliquez sur **Caractéristiques par défaut** et sélectionnez **Restaurer les caractéristiques ProPlanner par défaut**.
2. Pour réinitialiser les configurations de l'onglet actuel au standard utilisateur, cliquez sur **Caractéristiques par défaut** puis sélectionnez **Restaurer les caractéristiques utilisateur par défaut**.

5.7.2 Rétablir les configurations par défaut dans plusieurs onglets

1. Cliquez sur **Caractéristiques par défaut** puis sélectionnez **Caractéristiques par défaut**.



✓ La fenêtre **Caractéristiques par défaut** apparaît.



2. Si vous souhaitez réinitialiser les paramètres au standard utilisateur, activez l'option **Restaurer les caractéristiques utilisateur par défaut**.
3. Si vous souhaitez réinitialiser les paramètres au standard ProPlanner, activez l'option **Restaurer les caractéristiques ProPlanner par défaut**.
4. Cochez la case respective pour chaque onglet dont vous souhaitez réinitialiser les paramètres.
5. Cliquez sur **OK** pour réinitialiser les configurations opérées dans les onglets sélectionnés.

5.8 Suppléments et déductions appliqués aux matériaux et en termes de durée

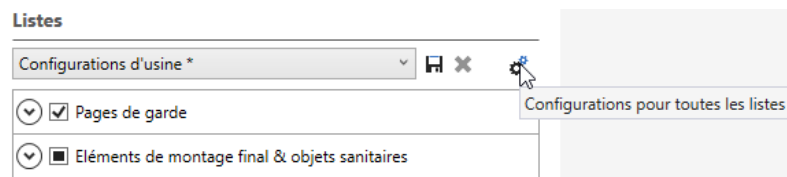
Vous pouvez spécifier des suppléments ou des déductions pour les différentes positions des listes, dont il sera tenu compte lors du calcul des listes. Vous pouvez opter pour l'affichage des suppléments majorés ou des déductions offertes dans les listes si vous le souhaitez.



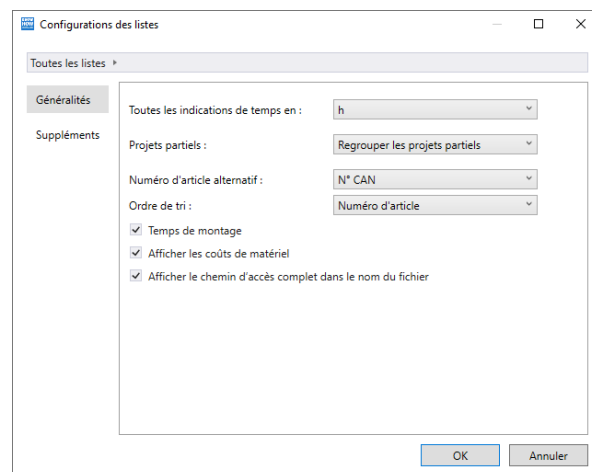
1. Dans la barre d'outils, cliquez sur **Afficher/imprimer les listes**.

✓ La fenêtre **Imprimer / Exporter** apparaît.

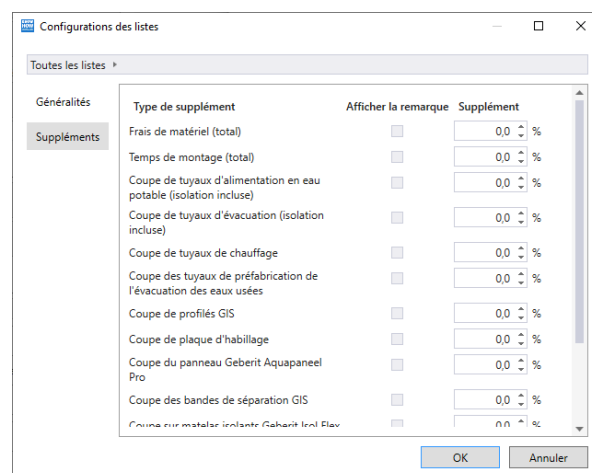
2. Cliquez sur **Configurations pour toutes les listes**.



✓ La fenêtre **Configurations des listes** apparaît.



3. Cliquez sur **Suppléments**.



4. Saisissez des valeurs positives pour les suppléments et des valeurs négatives pour les déductions.
5. Si vous souhaitez qu'une remarque soit émise dans les listes concernant les suppléments majorés ou les déductions offertes, cochez respectivement la case **Afficher la remarque**.

Type de supplément	Afficher la remarque	Supplément
Frais de matériel (total)	<input checked="" type="checkbox"/>	-5,0 %
Temps de montage (total)	<input checked="" type="checkbox"/>	2,0 %
Coupe de tuyaux d'alimentation en eau potable (isolation incluse)	<input type="checkbox"/>	0,0 %

6. Cliquez sur **OK** pour valider les réglages.
 - ✓ Les listes sont mises à jour et les remarques activées sont émises.

Remarque :

Les suppléments suivants ont été perçus :
- Temps de montage (total): 2,0%

Les déductions suivantes ont été accordées :
- Frais de matériel (total): 5,0%

5.9 Favoris

Vous pouvez créer des favoris afin de réutiliser des situations de montage individuelles dans d'autres planifications. La possibilité d'enregistrer des objets individuels ou des groupes de construction entiers comme des favoris s'offre à vous. Les groupes de construction peuvent se composer de plusieurs objets assemblés d'un système de conduite (p. ex. pour une installation de cave).

Vous pouvez activer rapidement les favoris dans la fenêtre **Favoris** et les placer comme des objets dans la surface de dessin.

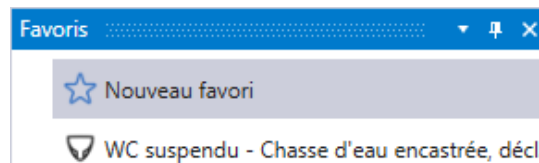
Pour organiser la liste des favoris de façon plus claire, vous pouvez renommer des favoris et les déposer dans des dossiers.



Certains marchés proposent des favoris prédéfinis. Ces favoris sont affichés en italique et ne peuvent pas être réorganisés ou supprimés.

5.9.1 Créer des favoris

1. Marquez un ou plusieurs objet(s) dans la surface de dessin.
2. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur les objets marqués puis sélectionnez **Ajouter aux favoris** dans le menu contextuel.
3. Dans le menu **Vue**, cliquez sur **Fenêtre** puis sélectionnez **Favoris**.
 - ✓ Si vous avez marqué un objet, celui-ci apparaît avec un symbole et la désignation de son type. Si vous avez marqué plusieurs objets, le groupe de construction apparaît accompagné d'une étoile et de la désignation **Nouveau favori**.



5.9.2 Utiliser un favori

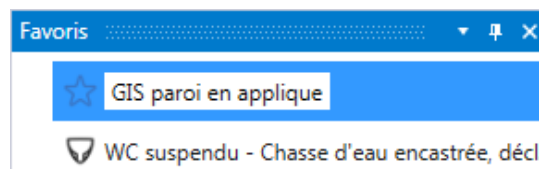
1. Ouvrez la fenêtre **Favoris**.
2. Marquez un favori.
 - ✓ Le favori est accroché au pointeur de la souris et apparaît dans la surface de dessin.
3. Cliquez dans la surface de dessin sur l'endroit de votre choix pour placer le favori.

5.9.3 Organiser des favoris

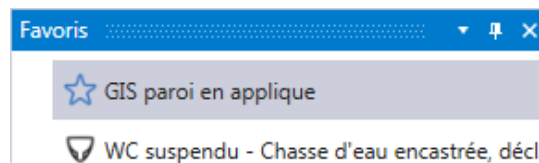
5.9.3.1 Renommer un favori

Vous pouvez renommer des objets, parois d'installation et dossiers de favoris.

1. Marquez le favori dans la fenêtre **Favoris**.
2. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le favori puis sélectionnez **Renommer** dans le menu contextuel.
3. Entrez un nom pour le favori.



4. Appuyez sur la **touche Entrée** pour valider le nom.



5.9.3.2 Supprimer un favori

1. Marquez le favori dans la fenêtre **Favoris**.



2. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le favori puis sélectionnez **Supprimer** dans le menu contextuel.

5.9.3.3 Organiser des favoris dans des dossiers

Pour agencer la liste des favoris de façon plus claire, vous pouvez organiser des favoris dans des dossiers.

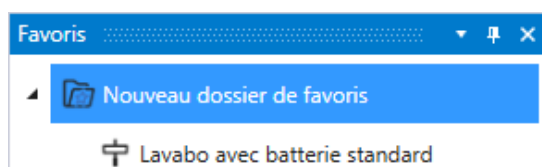


1. Cliquez avec le bouton droit de la souris dans la fenêtre **Favoris** puis sélectionnez **Nouveau dossier de favoris** dans le menu contextuel.
✓ Le dossier des favoris apparaît dans la fenêtre **Favoris**.

2. Marquez le dossier des favoris.



3. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur un objet ou une paroi d'installation dans la surface de dessin, puis sélectionnez **Ajouter aux favoris** dans le menu contextuel.
✓ L'objet ou la paroi d'installation apparaît dans le dossier des favoris.



4. Développez ou repliez le dossier des favoris en cliquant sur le triangle (▸).



Vous pouvez déplacer les favoris existants dans un dossier de favoris en maintenant le bouton gauche de la souris enfoncé.

5.9.3.4 Exporter des favoris

Pour échanger des favoris entre différentes installations Geberit ProPlanner, vous pouvez exporter des favoris. Vous pouvez déposer les favoris dans un emplacement centralisé et y accéder depuis différents endroits.



Il n'est possible d'échanger les favoris qu'entre des projets partiels du même module, au sein d'un marché et d'une installation Geberit ProPlanner vers une autre installation Geberit ProPlanner.

1. Marquez un objet ou un dossier de favoris dans la fenêtre des favoris.



2. Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le favori puis sélectionnez **Exporter** dans le menu contextuel.
3. Dans la fenêtre **Enregistrer sous**, entrez un nom de fichier et sélectionnez un emplacement d'enregistrement.
4. Cliquez sur **Enregistrer** puis validez la fenêtre d'information en cliquant sur **OK**.
✓ Un fichier de favoris est enregistré sous l'extension de fichier .gpf.

5.9.3.5 Importer des favoris

Vous pouvez importer des favoris exportés dans chaque projet partiel d'un module et d'un marché identiques.



1. Cliquez avec le bouton droit de la souris dans la fenêtre des favoris puis sélectionnez **Importer** dans le menu contextuel.
2. Ouvrez le dossier dans lequel le fichier de favoris est enregistré.
3. Marquez le fichier puis cliquez sur **Ouvrir** afin d'importer les favoris dans votre projet partiel.
4. Validez la fenêtre d'information en cliquant sur **OK**.
 - ✓ Les favoris apparaissent dans un nouveau dossier de favoris dans la fenêtre des favoris.

Allemagne:

Geberit Vertriebs GmbH

Theuerbachstraße 1
88630 Pfullendorf

Geberit Technik Telefon
T +49 7552 934 888
F +49 7552 934 866
proplanner.de@geberit.com

www.geberit.de

Suisse:

Geberit Vertriebs AG

Schachenstrasse 77
8645 Jona

ProPlanner Helpline Schweiz
T +41 55 221 6880

proplanner.ch@geberit.com

www.geberit.ch